

AL FINE DI PRESENTARE UN' Istanza per l'iscrizione di nuova testata giornalistica
E' RICHiesto PRESENTARE APPOSITA Istanza (MODELLO SCARICABILE DAL SITO DEL TRIBUNALE DI
CAGLIARI: <https://www.tribunaledicagliari.it/modulistica/civile.aspx>) CHE DEVE ESSERE DEBITAMENTE
COMPILATA IN OGNI SUA PARTE DAL PROPRIETARIO/EDITORE E DAL DIRETTORE RESPONSABILE
CUI DEVE ESSERE ALLEGATA :

1. COPIA Istanza (→ MOD. A)
2. AUTOCERTIFICAZIONE A FIRMA DEL PROPRIETARIO/EDITORE CIRCA LA PROPRIETA' DELLA TESTATA
3. CERTIFICAZIONE O AUTOCERTIFICAZIONE DEL DIRETTORE RESPONSABILE DI ISCRIZIONE ALL'ALBO
DEI GIORNALISTI (CON ALLEGATO COPIA F/RETRO DEL TESSERINO DI ISCRIZIONE)
3. COPIA DELL'ATTO COSTITUTIVO/FONDATIVO DELLA TESTATA O DELIBERA ASSEMBLEARE NEL CASO
DI TESTATA EMANAZIONE DI ENTE O SOCIETA'.
4. RICEVUTA DEL PAGAMENTO € 200,00 SU C/C 8003 (CON BOLLETTINO SCARICABILE DAL LINK DI CUI
SOPRA → mod. B)
5. N. 1 MARCA DA BOLLO DI € 16,00 (esclusivamente pagamento telematico mediante i sistemi
PagoPa)
6. COPIA DEI DOCUMENTI DI IDENTITA' E TESSERA SANITARIA DI TUTTI I SOGGETTI DI CUI SOPRA

TUTTI I DOCUMENTI DI CUI SOPRA POTRANNO ESSERE CONSEGNATI PRESSO L'UFFICIO ISCRIZIONI A RUOLO
DEL CONTENZIOSO CIVILE (STANZE 26/28 – 1 PIANO – ALA VECCHIA) DAL LUNEDI AL VENERDI DALLE 9 ALLE
12.

NEL CASO DI PERSONA DELEGATA ALLA CONSEGNA SI RICHIEDE DELEGA AL DEPOSITO CON DOCUMENTO
DI IDENTITA'.

Tribunale di Cagliari - Sez. Volontaria Giurisdizione

Registrazione/ Variazione Stampa Periodica

Scheda aggiornata al 1° giugno 2021

COS'E'

Il registro della stampa periodica è stato istituito dalla legge 8/2/1948 n. 47 per la quale, all'articolo 5, nessun giornale o periodico può essere pubblicato se non sia stato registrato presso la cancelleria del tribunale, nella cui circoscrizione la pubblicazione deve effettuarsi.

Non sussiste, invece, obbligo di registrazione per i periodici esclusivamente telematici (vedi articolo 3 bis legge 16/7/2012 n. 103) realizzati esclusivamente su supporto informatico e diffuse unicamente per via telematica ovvero on line, i cui editori non abbiano fatto domande di agevolazioni pubbliche e che conseguano ricavi annui inferiori a 100.000 euro e non si avvalgano di giornalisti assunti a tempo pieno.

Sul registro della stampa periodica vanno altresì annotate tutte le variazioni che riguardano gli elementi indicati all'atto di iscrizione.

La procedura da seguire per iscrivere un giornale o un periodico e quella relativa alla comunicazione dei successivi mutamenti sono descritte qui di seguito.

Registrazione di un giornale o un periodico

L'articolo 5 della legge 8/2/1948 n. 4 prevede che per la registrazione siano depositati nella cancelleria:

- 1) una dichiarazione, con le firme autenticate del proprietario e del direttore o vice direttore responsabile, dalla quale risultino il nome e il domicilio di essi e della persona che esercita l'impresa giornalistica, se questa è diversa dal proprietario, nonché il titolo e la natura della pubblicazione;
- 2) i documenti comprovanti il possesso dei requisiti indicati negli artt. 3 e 4;
- 3) un documento da cui risulti l'iscrizione nell'albo dei giornalisti, nei casi in cui questa sia richiesta dalle leggi sull'ordinamento professionale;
- 4) la copia dell'atto di costituzione o dello statuto, se proprietario è una persona giuridica.

Il presidente del tribunale o un giudice da lui delegato, verificata la regolarità dei documenti presentati, ordina, entro quindici giorni, l'iscrizione del giornale o periodico in apposito registro tenuto dalla cancelleria.

Il registro è pubblico.

Firme autenticate

Le firme del proprietario, del direttore e dell'esercente l'impresa giornalistica devono essere autenticate da notaio, segretario comunale o dal cancelliere.

Tuttavia, ai sensi dell'articolo 38 DPR 445/2000, la sottoscrizione può essere apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione o, in alternativa, le istanze possono essere firmate e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

I requisiti indicati negli articoli 3 e 4 legge 8/2/1948 n. 47 richiamati dall'articolo 5

Il Direttore responsabile (art. 3) e il proprietario o l'esercente l'impresa giornalistica (art. 4), possono presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di cittadinanza ed elettorato.

Il direttore responsabile può allo stesso modo certificare l'iscrizione all'albo dei giornalisti presentando una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000.

Il legale rappresentante di una persona giuridica riconosciuta può autocertificare allo stesso modo tale qualità.

Qualora si tratti di associazioni non riconosciute, il dichiarante potrà documentare la qualifica di legale rappresentante nella forma della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 DPR 445/2000.

L'esercente l'impresa giornalistica

È chi esercita l'attività editoriale, dunque l'editore, al posto del proprietario che non esercita direttamente tale impresa.

Copia dell'atto di costituzione o dello statuto se il proprietario è persona giuridica

Se il proprietario è una società iscritta nel registro delle imprese è sufficiente, ai sensi dell'art. 43/1 DPR 445/2000, la produzione di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 norma cit., con indicazione degli estremi dell'atto costitutivo (es. rogito notarile, data, numero, etc.) e data di iscrizione nel registro imprese corredata da un fotocopia della visura camerale.

Se il proprietario è una persona giuridica riconosciuta non avente fine di lucro, nella dichiarazione sostitutiva di certificazione, vanno ugualmente indicati gli estremi dell'atto costitutivo, dell'atto di riconoscimento da parte della P.A., dell'eventuale riconoscimento come ONLUS.

La rappresentanza dell'ente può essere ugualmente oggetto di dichiarazione sostitutiva con indicazione della fonte (atto costitutivo, statuto o atto successivo).

Il titolo, la natura e la tecnica di diffusione della pubblicazione

Il titolo identifica il giornale o il periodico ed è elemento necessario della richiesta; è possibile indicare un sottotitolo.

Per natura della pubblicazione si intende il mezzo con la quale avviene (a mezzo stampa, a mezzo radio, etc.) e se si tratta di giornale quotidiano o di altra periodicità.

Per la tecnica di diffusione:

- se stampa cartacea indicare il nome e l'indirizzo della tipografia;
- se giornale radio indicare il nome della stazione emittente, la frequenza e l'indirizzo;
- se telegiornale indicare il canale, il nome dell'emittente e gli studi da cui trasmette;
- se periodico telematico indicare il nome e l'indirizzo del service provider e l'indirizzo web della pubblicazione telematica.

Efficacia e decadenza della registrazione

Al sensi dell'articolo 7 della legge 8/2/1948 n. 47, l'efficacia della registrazione cessa qualora entro sei mesi dalla data di essa il periodico non sia stato pubblicato o qualora si sia verificata nella pubblicazione una interruzione di oltre un anno.

Dichiarazione dei mutamenti

Per l'art. 6 (dichiarazione dei mutamenti) della legge 8/2/1948 n. 47 ogni mutamento che intervenga in uno degli elementi enunciati nella dichiarazione prescritta dall'articolo 5, deve formare oggetto di nuova dichiarazione da depositarsi, nelle forme ivi previste, entro quindici giorni dall'avvenuto mutamento, insieme con gli eventuali documenti.

L'annotazione del mutamento è eseguita nei modi indicati nel terzo comma dell'art. 5. L'obbligo previsto nel presente articolo incombe sul proprietario o sulla persona che esercita l'impresa giornalistica, se diversa dal proprietario.

Le variazioni da registrare obbligatoriamente sono quindi solo le seguenti:

- nome e domicilio del direttore responsabile;
- nome e domicilio del proprietario;
- nome e domicilio della persona che esercita l'impresa giornalistica se diversa dal proprietario;
- titolo della pubblicazione;
- natura della pubblicazione (mezzo di diffusione, giornale o periodico);

Chi deve e come presentare la dichiarazione

La dichiarazione dei mutamenti va depositata in cancelleria e compete esclusivamente al proprietario o all'editore e deve essere fatta entro quindici giorni dall'avvenuto mutamento.

Quando il mutamento riguarda il direttore responsabile, la dichiarazione va sottoscritta anche da costui.

In caso di mutamento della proprietà, il nuovo proprietario deve documentarne il passaggio producendo copia autenticata dell'atto o del contratto registrato.

L'efficacia della registrazione cessa qualora si sia verificata nella pubblicazione una interruzione di oltre un anno. Pertanto la domanda di variazione dovrà contenere l'esplicita dichiarazione di non essere incorsi in una causa di decadenza di cui all'art. 7 della legge 8/2/1948 n. 47 ovvero il deposito di una copia pubblicata non oltre un anno prima della presentazione della comunicazione del mutamento.

Si rinvia per ogni altro aspetto a quanto illustrato per la registrazione di un giornale o periodico.

NORMATIVA

- Legge 8 febbraio 1948, n. 47
- Art. 3 bis, Decreto Legge 103-2012

La domanda (vedi modello) deve essere accompagnata dalla dichiarazione, in carta da bollo (euro 16,00), di cui all'art. 5, L. 8 febbraio 1948 n. 47, con le firme autentiche del proprietario, dall'editore e dal direttore responsabile. Il direttore responsabile deve essere cittadino italiano (il cittadino comunitario è eguagliato al cittadino italiano ai sensi dell'art. 9 L. 6 febbraio 1946 n. 52) e possedere gli altri requisiti per l'iscrizione nelle liste elettorali politiche. Può essere direttore responsabile anche l'italiano non appartenente alla Repubblica, se possiede gli altri requisiti per la iscrizione nelle liste elettorali politiche. Nella domanda devono essere indicate:

Tecnica di diffusione

Per la stampa indicare il nome e l'indirizzo della tipografia.

- Per il giornale radio indicare il nome della stazione emittente, la frequenza e l'indirizzo.
- Per il telegiornale indicare il canale, il nome dell'emittente e gli studi da cui trasmette.
- Per il periodico telematico indicare il nome e l'indirizzo del service provider, gli estremi del decreto di autorizzazione del Ministero delle Comunicazioni e l'indirizzo web della pubblicazione telematica.

Proprietario

Per il proprietario persona fisica indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza.

- Per il proprietario persona giuridica indicare denominazione, sede della persona giuridica; cognome, nome luogo e data di nascita, residenza del legale rappresentante.

Editore

Per l'editore persona fisica indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza.

- Per l'editore persona giuridica indicare denominazione, sede della persona giuridica; cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza del legale rappresentante.

Direttore responsabile

Indicare cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, ordine professionale, elenco (professionisti, pubblicitari, pubblicitari provvisori elenco speciale), estremi del certificato di iscrizione all'ordine professionale (n. di protocollo e data del rilascio).

Alla domanda vanno allegati:

Per il proprietario e per l'editore

- Autocertificazione

Se il proprietario è una persona giuridica occorre allegare alla domanda:

- copia autentica dello statuto in bollo;
- certificato bollato della Camera di Commercio dal quale risulti l'iscrizione della società alla data della presentazione della domanda, il nome del legale rappresentante con l'indicazione dei relativi poteri;
- se il proprietario è un'associazione allegare quanto indicato al punto 1), nonché copia autentica del verbale da cui risultino le cariche (presidente, vice presidente, ecc.).

Per il direttore responsabile

- Autocertificazione

Solo ed esclusivamente per la registrazione del periodico (e non per le variazioni del proprietario/direttore responsabile/della periodicità), va allegata, inoltre, alla domanda la ricevuta di versamento di Euro 200,00 sul c/c GU 8003 intestato AGENZIA DELLE ENTRATE DI PESCARA per tassa concessione governativa - e la ricevuta deve essere allegata alla domanda.

Variazioni

Per ogni variazione che intervenga in uno degli elementi costitutivi della testata, deve essere presentata domanda in carta da bollo da Euro 16 da parte del proprietario, entro quindici giorni dall'avvenuto mutamento (art. 6 L. 08/02/1948 n.47) per le annotazioni nel registro della stampa.

Per il cambiamento del proprietario:

Domanda redatta dal nuovo proprietario indicando gli estremi della registrazione della testata presso il Tribunale con allegata la documentazione prevista per l'iscrizione e quella atto a dimostrare il passaggio di proprietà.

Per il cambiamento del direttore responsabile:

Domanda da parte del proprietario chiedendo la sostituzione del direttore responsabile, indicando le generalità del nuovo, allegando la documentazione prevista per il direttore responsabile.

Per variazione periodicità:

Domanda da parte del proprietario.

Alla domanda di variazione va allegato l'ultimo numero della testata.